

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN PHỔI

Số: /KH-BVP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Về công tác cải cách hành chính năm 2023 của Bệnh viện Phổi Đà Nẵng

Căn cứ Kế hoạch số 375/KH-BVP ngày 01 tháng 04 năm 2022 của Bệnh viện Phổi Đà Nẵng về thực hiện cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 của Bệnh viện Phổi Đà Nẵng, Bệnh viện Phổi Đà Nẵng xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 như sau:

I. NỘI DUNG CÔNG VIỆC, TRÁCH NHIỆM, THỜI GIAN THỰC HIỆN VÀ KẾT QUẢ

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
1	Chỉ đạo điều hành và tuyên truyền về CCHC				
a)	Ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính nhà nước năm 2023	Phòng TCHC	Các khoa/phòng	Quý II	Kế hoạch
b)	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC ở các khoa phòng trong Bệnh viện. Thực hiện tốt việc tự đánh giá kết quả CCHC bệnh viện phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá cuối năm	Ban chỉ đạo	Các khoa phòng	Quý IV	Kế hoạch và Biên bản kiểm tra
c)	Tăng cường truyền thông cải cách hành chính. Xây dựng và triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2023. Đẩy mạnh tuyên truyền về ý nghĩa, mục tiêu, nội dung và kết quả triển khai quán triệt thực hiện Nghị quyết số 76/NQ-CP, Chỉ thị số 23/CT-TTg; Kế hoạch tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 tại thành phố	Phòng TCHC	Các khoa phòng	Thường xuyên	Kế hoạch

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
	Đà Nẵng (được ban hành kèm theo Quyết định số 3796/QĐ-UBND); Kế hoạch tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 ngành Y tế thành phố Đà Nẵng với các hình thức phù hợp đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức.				
d)	Cập nhật đầy đủ các kế hoạch, báo cáo về CCHC, CT29, công tác hoạt động lên Website bệnh viện.	Ban Website, phòng TCHC	KHTH	Thường xuyên	Kế hoạch, báo cáo trên Website
e)	Đổi mới, nâng cao chất lượng các bài viết trên website Bệnh viện. Hình thức tuyên truyền đa dạng: Truyền thông trên mạng xã hội, ứng dụng di động, SMS, báo chí, tờ rơi, video clip, các vật dụng để tuyên truyền...	Phòng TCHC	Các khoa, phòng	Thường xuyên	Website, sản phẩm tuyên truyền
f)	Tăng cường kiểm tra, thanh tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, kiên quyết xử lý nghiêm minh đối với những cán bộ, công chức, viên chức vi phạm kỷ luật kỷ cương hành chính, tham nhũng, tiêu cực và gây phiền hà cho nhân dân.	- Phòng TCHC - Ban Thanh tra nhân dân.	Các khoa phòng	Thường xuyên	Kế hoạch/ Báo cáo
2	Cải cách thể chế hành chính				
a)	Xây dựng và triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch, ban hành, rà soát, kiểm tra hệ thống các văn bản của đơn vị, các văn bản quy phạm pháp luật của ngành y tế	Văn thư, phòng TCHC	KHTH	Thường xuyên	Các văn bản
b)	Tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật	Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Thường xuyên	Kế hoạch/ Báo cáo
c)	Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật.	Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Thường xuyên	Kế hoạch/ Báo cáo

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
3	Cải cách thủ tục hành chính				
a)	Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các thủ tục hành chính thực hiện không hiệu quả.	- Phòng TCHC; - Phòng KHTH; - Phòng TCKT	- Các khoa phòng	Thường xuyên	- Kế hoạch/ Phương án. Các giải pháp, sáng kiến.
b)	Phối hợp với Sở Y tế để hoàn thành đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ (khi có yêu cầu)	- Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Năm 2023	Văn bản phối hợp
c)	Triển khai công tác rà soát, tái cấu trúc quy trình, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết thủ tục hành chính để tạo điều kiện nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường mạng.	- Các phòng chức năng, cận lâm sàng	Các khoa lâm sàng	Thường xuyên	Sản phẩm theo Kế hoạch.
d)	Kiểm tra, đảm bảo 100% bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của bệnh viện được niêm yết công khai tại bảng tin và đăng tải trên website bệnh viện.	Phòng KHTH, phòng TCHC	Các khoa, phòng	Thường xuyên	Bộ thủ tục được niêm yết công khai
e)	Tiếp tục đổi mới hình thức công khai, sơ đồ hóa quy trình các bước thực hiện dễ hiểu, dễ tiếp cận đối với các thủ tục hành chính phức tạp	Phòng Điều dưỡng, KHTH	Các khoa, phòng	Thường xuyên	Sơ đồ hóa quy trình
f)	Đề xuất giải pháp khuyến khích người dân tham gia thanh toán trực tuyến	- Phòng TCKT	- Các khoa phòng	Quý III	Giải pháp/ Báo cáo.

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
4	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước				
a)	Tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, viên chức thực sự có năng lực, hiệu quả, chất lượng về trình độ chuyên môn cũng như trình độ lý luận chính trị; Thường xuyên quan tâm công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ viên chức trong toàn Bệnh viện	Phòng TCHC	Các khoa, phòng	Thường xuyên	Thường xuyên đào tạo cán bộ
b)	Thực hiện xét tuyển viên chức sự nghiệp theo phê duyệt của cấp trên và công khai, niêm yết trên Website Bệnh viện.	Ban Giám đốc, Phòng TCHC	CNTT	Trong năm	Bộ hồ sơ xét tuyển viên chức
c)	Thực hiện đúng đề án tinh giản biên đã được phê duyệt và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện chính sách cho các đối tượng biên chế trong năm 2023 (nếu có)	Phòng TCHC	Các khoa phòng	Thường xuyên	Báo cáo
d)	Rà soát quy chế hoạt động các khoa phòng, kiện toàn và sắp xếp bộ máy, rà soát vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, nhằm nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý nhà nước trong tình hình mới, phù hợp với đặc điểm của Thành phố.	Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Thường xuyên	- Quy chế làm việc/tổ chức và hoạt động. - Báo cáo.
e)	Triển khai các biện pháp đổi mới lề lối, phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của Bệnh viện trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin; tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số, tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.	- Phòng TCHC; - Phòng KHTH.	- Các khoa phòng	Năm 2023 và các năm tiếp theo.	Giải pháp/ Báo cáo.

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
5	Cải cách chế độ công vụ				
a)	Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, đảm bảo đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.	Phòng TCHC	Các khoa phòng	Thường xuyên	Đề án đã được phê duyệt
b)	Triển khai thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo quản lý khoa phòng (nếu có)	Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Năm 2023 và các năm tiếp theo.	Theo yêu cầu thực tiễn. Đề án/ Kế hoạch.
c)	Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; xây dựng và ban hành quy định về thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ.	Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Năm 2023	Giải pháp/ Quyết định/ Báo cáo.
d)	Nghiên cứu đề xuất đổi mới cơ chế, chính sách ưu đãi để thu hút bác sỹ về làm việc	Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Năm 2023	Giải pháp/ Đề án/ Kế hoạch/ Báo cáo.
6	Cải cách tài chính công				
a)	Xây dựng Quy chế Chi tiêu nội bộ năm 2023 của Bệnh viện phù hợp với Nghị định số 16/2015/NĐ-CP	Phòng TCKT	Các khoa phòng	Tháng 01	Quy chế chi tiêu nội bộ
b)	Tiếp tục thực hiện tốt việc triển khai cơ chế tự chủ tài chính	Phòng TCKT	Các khoa phòng	Theo kế hoạch của cấp trên	Các báo cáo
c)	Tiếp tục hoàn thiện quy trình và thủ tục thanh toán các khoản chi tại Bệnh viện Phổi Đà Nẵng	Phòng TCKT	Các khoa phòng	Thường xuyên	Các quy trình

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
d)	Tham mưu đề xuất xây dựng mức phí, lệ phí đối với các nội dung chưa được quy định trong Danh mục phí, lệ phí ban hành kèm theo Luật phí và lệ phí để trình Hội đồng nhân dân thành phố quyết định áp dụng theo quy định (khi có yêu cầu của cấp trên)	Phòng Tài chính Kế toán (TCKT)	- Các khoa phòng	Năm 2023	Tờ trình.
e)	Thực hiện công khai minh bạch theo quy định của pháp luật trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công; công tác mua sắm, đấu thầu; tăng cường áp dụng hình thức đấu thầu rộng rãi qua mạng trong mua sắm công và công khai kết quả trúng thầu trên các trang điện tử theo quy định.	- Phòng TCKT - Phòng TCHC; - Khoa Dược	- Các khoa phòng	Năm 2023	Công văn/ Quyết định/ Báo cáo.
7	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số				
a)	Phối hợp với các cơ quan cấp trên xây dựng phần mềm cơ dữ liệu hồ sơ sức khỏe công dân khi có yêu cầu	Phòng KHTH	Các khoa phòng	Theo kế hoạch của cấp trên	Hồ sơ dữ liệu
b)	Xây dựng phần mềm mới và cập nhật đầy đủ các dữ liệu phần mềm quản lý hiện hành phục vụ cho công tác quản lý	Phòng KHTH, phòng TCHC	Các khoa, phòng	Thường xuyên	Các phần mềm
c)	Rà soát, nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin; nâng cấp, hoàn thiện hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính ngành Y tế. Phát triển hạ tầng kỹ thuật số, phát triển nền tảng số phục vụ triển khai chính quyền điện tử, chính quyền số.	- Phòng KHTH. - Phòng TCHC	- Các khoa phòng	Năm 2023	Kế hoạch/ Giải pháp/ Báo cáo.
d)	Phát triển dữ liệu số: Phối hợp chuẩn hóa, hoàn thiện hệ thống hồ sơ sức khỏe điện tử cá nhân và mã định danh y tế theo các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật của Bộ Y tế (khi có yêu cầu).	Phòng KHTH.	- Các khoa phòng	Năm 2023	Kế hoạch/ Phương án/ Báo cáo.

TT	Nội dung	Khoa, phòng chủ trì	Khoa, phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm/ kết quả đầu ra
e)	Triển khai, khai thác, sử dụng có hiệu quả Cổng Dịch vụ công, Hệ thống thông tin Chính quyền điện tử thành phố, Hệ thống quản lý, chia sẻ dữ liệu số hồ sơ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan nhà nước trên địa bàn thành phố, Hệ thống điều hành Văn phòng, Hệ thống thông tin báo cáo thành phố, Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.	- Phòng TCHC; - Phòng TCKT; - Phòng KHTH.	- Các khoa phòng	Năm 2023	Giải pháp/ Báo cáo.
f)	Chuẩn hóa, điện tử hóa quy trình nghiệp vụ xử lý hồ sơ trên môi trường mạng, biểu mẫu, chế độ báo cáo. Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số, chuyển đổi số và niêm phong điện tử trong xử lý văn bản hành chính.	- Phòng KHTH; - Phòng TCHC.	- Các khoa phòng	Năm 2023	Giải pháp/ Báo cáo.
g)	Phối hợp nghiên cứu phát triển, triển khai các hệ thống làm việc tại nhà, từ xa của các cơ quan, đơn vị ngành Y tế (khi có yêu cầu của cấp trên).	Phòng KHTH.	- Các khoa phòng	Năm 2023	Văn bản phối hợp
h)	Phát triển, triển khai các ứng dụng thanh toán điện tử, đa dạng hóa các phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.	-Phòng TCKT; - Phòng KHTH.	- Các khoa phòng	Năm 2023	Kế hoạch/ Giải pháp/ Báo cáo.
i)	Phát triển y tế thông minh phù hợp điều kiện, đặc thù, nhu cầu thực tế của ngành Y tế thành phố, góp phần xây dựng, phát triển đô thị thông minh bền vững tại Thành phố.	Phòng KHTH.	- Các khoa phòng	Năm 2023	Đề án/ Kế hoạch/ Báo cáo.

II. KINH PHÍ

Căn cứ nội dung kế hoạch, giao phòng Tài chính Kế toán lập dự toán, bố trí kinh phí triển khai các hoạt động CCHC của đơn vị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của phòng Tổ chức Hành chính

- Tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung trong kế hoạch này.
- Tham mưu Giám đốc bệnh viện các giải pháp tăng cường, đẩy mạnh công tác chỉ đạo, điều hành về thực hiện CCHC trong Bệnh viện.
- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các khoa, phòng thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC. Định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Sở Y tế theo quy định.

2. Trách nhiệm các khoa, phòng:

Thực hiện các nhiệm vụ được giao theo kế hoạch này.

Trên đây là kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2023 của Bệnh viện Phổi Đà Nẵng. Đề nghị các khoa, phòng triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các khoa, phòng (thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC(CV Thả).

GIÁM ĐỐC

Lê Thành Phúc