

Số: /TM-BVP

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2024

THƯ MỜI

Về việc mời tham gia Báo giá Dịch vụ in ấn hồ sơ, biểu mẫu
năm 2024 tại Bệnh viện Phổi Đà Nẵng

Kính gửi: Các Quý Công ty, cơ sở in ấn

Bệnh viện Phổi Đà Nẵng đang có nhu cầu in ấn hồ sơ, biểu mẫu năm 2024, Bệnh viện kính mời các Quý Công ty, cơ sở in ấn có đủ điều kiện về năng lực quan tâm gửi thông tin báo giá dịch vụ in ấn, cụ thể như sau:

1. Danh mục hồ sơ, biểu mẫu cần in ấn: Theo phụ lục đính kèm.

2. Thời hạn, địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời hạn: 05 ngày kể từ ngày thông báo được đăng tin trên Website của Bệnh viện Phổi Đà Nẵng.

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính - Bệnh viện Phổi Đà Nẵng, Tổ 53 Phước Lý, Hòa Minh, Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng, số điện thoại liên hệ: 0236.3767626.

- Ngoài bì thư ghi chú "Báo giá cung cấp dịch vụ in ấn hồ sơ, biểu mẫu năm 2024 tại Bệnh viện Phổi Đà Nẵng".

Để biết thông tin chi tiết xin liên hệ phòng Tổ chức Hành chính, số điện thoại 0236.3767626.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng KHTH đăng Website;
- Lưu: VT, TCHC

GIÁM ĐỐC

Lê Thành Phúc

Phụ lục: Danh mục hồ sơ, biểu mẫu in ấn năm 2024

DVT: Đồng

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng	Quy cách	Đơn giá	Thành tiền
1	Tờ Bệnh án ngoại trú	Tờ	500	A3 2 mặt		
2	Giấy đề nghị làm người đại diện cho người bệnh	Tờ	200	A4 1 mặt		
3	Giấy mời hội chẩn	Tờ	200	A4 1 mặt		
4	Giấy cam kết chấp thuận phẫu thuật, thủ thuật và gây mê hồi sức	Tờ	500	A4 2 mặt		
5	Giấy cung cấp thông tin và cam kết chung về nhập viện nội trú	Tờ	3000	A4 2 mặt		
6	Giấy cam kết từ chối sử dụng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh	Tờ	500	A4 1 mặt		
7	Phiếu cung cấp thông tin người bệnh tại khoa hồi sức tích cực	Tờ	500	A4 1 mặt		
8	Phiếu khám và chỉ định phục hồi chức năng	Tờ	200	A4 1 mặt		
9	Phiếu nhận định ban đầu người bệnh nội trú (dành cho điều dưỡng – lúc nhập viện/nhập khoa)	Tờ	3000	A4 2 mặt		
10	Phiếu theo dõi và chăm sóc cấp 1	Tờ	500	A3 2 mặt		
11	Phiếu bàn giao người bệnh chuyển khoa (Dành cho bác sỹ)	Tờ	500	A4 1 mặt		
12	Phiếu bàn giao người bệnh chuyển khoa (Dành cho điều dưỡng)	Tờ	500	A4 1 mặt		
13	Phiếu thủ thuật	Tờ	500	A4 1 mặt		
14	Phiếu sàng lọc nguy cơ suy dinh dưỡng cho người bệnh ngoại trú	Tờ	500	A4 1 mặt		
15	Phiếu sàng lọc và đánh giá dinh dưỡng người bệnh nội trú	Tờ	5000	A4 1 mặt		
16	Phiếu hướng dẫn chế độ dinh dưỡng cho người bệnh nội trú	Tờ	5000	A4 1 mặt		
17	Phiếu tư vấn, hướng dẫn, giáo dục sức khỏe	Tờ	3000	A4 2 mặt		
18	Giấy đề nghị cung cấp bản tóm tắt hồ sơ bệnh án/tài liệu liên quan	Tờ	200	A4 1 mặt		
19	Giấy cam kết chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Tờ	100	A4 1 mặt		
20	Giấy cam kết ra viện không theo chỉ định của bác sỹ (khi chưa kết thúc việc chữa bệnh)	Tờ	500	A4 2 mặt		
21	Phiếu tóm tắt thông tin người bệnh nặng xin về	Tờ	500	A4 2 mặt		

22	Bảng kiểm đánh giá chất lượng Hồ sơ bệnh án	Tờ	4000	A4 2 mặt		
23	Giấy chuyển tuyến khám bệnh, chữa bệnh BHYT (mẫu mới theo ND Nghị định số 75/2023/ND-CP)	Tờ	200	A4 2 mặt		
24	Phiếu khai thác tiền sử dị ứng	Tờ	4000	A4 1 mặt		
25	Phiếu thông báo	Tờ	2000	A5 1 mặt		
26	Phiếu chỉ định tạm ứng viện phí	Tờ	2000	A4 1 mặt, có rãnh răng cửa giấy chia thành 4 tờ nhỏ ở mỗi tờ A4 (theo đường kẻ trong file)		
27	Phiếu chuyển bệnh nhân để tiếp tục điều trị	Tờ	2000	A4 1 mặt		
28	Phiếu khám và theo dõi phản ứng không mong muốn (MDR)	Tờ	200	A4 1 mặt		
29	Phiếu xét nghiệm trắng (A5)	Tờ	1000	A5 1 mặt		
30	Phiếu xác nhận đồng ý xét nghiệm HIV	Tờ	500	A4 2 mặt		
31	Phiếu gửi mẫu xét nghiệm HIV	Tờ	200	A4 1 mặt		
32	Bìa Xquang	bì	10000			
33	Bìa hồ sơ nội trú cứng	Bìa	4000	KT khoảng: 48*31cm Có thể in giấy hơi mỏng		
34	Bì đựng Hồ sơ nhỏ	Bì	3000			
35	Bì đựng hồ sơ to	Bì	500			
36	Sổ giao ban	Quyển	30	A4 2 mặt 100 tờ /quyển, bìa cứng		